






Andrea Castelvechio

INFORMAZIONI PERSONALI

Indirizzo  **Via Roma,23 Crotta D'Adda (CR)**
 Luogo e Data di Nascita  Pizzighettone (CR) | 29 novembre 1955
 E-mail  4acastel@gmail.com

ATTUALE OCCUPAZIONE Da Ottobre 2018 Pensionato (raggiunti requisiti di anzianità lavorativa nel settore privato)

ESPERIENZA LAVORATIVA

Gennaio 1999 – Settembre 2018

DIMENSION DATA S.p.A

Multinazionale operante nel Settore ICT
 Via G. Di Vittorio, 24 Peschiera Borromeo (MI)

- Da gennaio 2014 a settembre 2018: Responsabile Salute e Sicurezza sul Lavoro, Responsabile Qualità, Responsabile processi aziendali.
- Da gennaio 2010 a dicembre 2013 Responsabile Project Management Office
- Da gennaio 2005 a dicembre 2009 Responsabile Professional Services Office
- Da gennaio 2002 a dicembre 2004 Responsabile Support and Managed Services office
- Da gennaio 1999 a dicembre 2001 Specialista di prodotto in ambito TLC

Febbraio 1978 – Dicembre 1998

SIEMENS DATA S.p.A.

Multinazionale operante nel Settore ICT
 Viale Monza, 347 | 20126 Milano

- Da gennaio 1988 a dicembre 1998: Specialista Settore TLC
- Da gennaio 1978 a dicembre 1988: Tecnico di assistenza su Mainframe

Maggio 1977 – Gennaio 1978

ALLEANZA ASSICURAZIONI S.p.A.

Società di Previdenza complementare e risparmio gestito
 Piazza Luigi Cadorna, 2 | 26100 Cremona

- Da maggio 1977 a gennaio 1978: Agente

Maggio 1975 – Giugno 1976

SERVIZIO MILITARE

TITOLO DI STUDIO

1974 Diploma di Perito Tecnico Industriale – Elettrotecnico
 ITIS J.Torriani di Cremona
 Votazione 54/60

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI****MADRELINGUA** ITALIANA

	COMPRENSIONE	PARLATO	PRODUZIONE SCRITTA
ALTRE LINGUE INGLESE	INTERMEDIO B1	BASE A2	BASE A2
TEDESCO	COMPRENSIONE BASE A2	PARLATO BASE A2	PRODUZIONE SCRITTA BASE A1
FRANCESE	COMPRENSIONE SCOLASTICO	PARLATO SCOLASTICO	PRODUZIONE SCRITTA SCOLASTICO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Ottime capacità relazionali maturate in un ambiente multiculturale ed in ruoli di responsabilità in settori operativi.

Ottime capacità di adattamento e di integrazione, sviluppate in un contesto lavorativo estremamente dinamico e innovativo.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Buona flessibilità, autonomia e dinamicità, con forte senso del dovere.

Persona concreta, autonoma, con buona leadership e predisposta ad assumere ruoli di responsabilità. Ottima predisposizione al lavoro in team con spirito collaborativo per la massima condivisione di idee, obiettivi e risultati.

Buone capacità organizzative e motivazionali acquisite nel corso di esperienze di lavoro con ruoli di responsabilità e coordinamento.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Buone capacità nell'utilizzo degli strumenti informatici (PC, posta elettronica, applicazioni Windows Word, Excel ecc..).

ALTRI INTERESSI

Musica (Chitarrista autodidatta), Pesca, Escursioni, Canoa, Bricolage, Disegno, Lettura (romanzi e riviste di informazione scientifica su temi di salute e ambiente)

OBIETTIVI

Terminata l'esperienza lavorativa nel settore privato, contribuire concretamente ad iniziative pubbliche e private che abbiano l'obiettivo di migliorare i vari aspetti del vivere comune (solidarietà, salute e ambiente, aggregazione giovanile, valorizzazione dei beni comuni)

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16 6